

(English below)

ES・履歴書の書き方講座

日時：	第1回 11月10日(金) 16:05~17:40	第2回 11月20日(月) 16:05~17:40
講師：	株式会社リクルートキャリア	株式会社マイナビ
言語：	日本語	
内容：	書類選考はもちろん最終選考に至るまで、志望企業に自分の魅力を伝え続けてくれる唯一の武器が「エントリーシート」です。「たかが紙きれ一枚」を「人生を変える強力な武器」に変えるための講座です。何を書くべきかという基本事項をはじめ、相手に魅力的に伝えるためにどう書けば良いかという実践的な内容をお伝えします。	
対象：	2018年9月・2019年3月卒業予定の国内・国際学生	
場所：	H201	
申込方法：	① Campusmate Web より「オンキャンパス・リクルーティング等イベント情報検索」をクリックする。 ② 条件を入力し参加を希望するイベント情報を検索。 ③ イベント情報を選択し「参加申込」をクリックする。 ※申込が完了すると申込みをしたイベント情報が赤く表示されます。	
	締切: 第1回 11月9日(木) 10:30 第2回 11月17日(金) 10:30 ・締切以降は申込ができません。	

◆ 進路希望・求職登録 未登録の方へ ◆

キャリア・オフィス主催のイベントは進路希望・求職登録を完了した方のみが参加できます。

右記 URL より、まずは登録を行ってください。 <https://cmate2.apu.ac.jp/campusapu/top.do>

又は、[キャンパスターミナル]→[Campusmate Web]→[進路希望・求職登録]で登録できます。

※この「進路希望・求職登録」は何度でも更新することができます。

注意事項：

①受付は先着順です。定員に達した場合は、参加をお断りさせていただく場合がございます。

②当日は時間に遅れないように集合してください。**遅刻者は参加を認めません。**

③出欠確認の為、学生証をカードリーダーに通してもらいます。必ず持参してください。

④**申込期間中のキャンセルはキャンパスメイトの各イベント画面の「参加取消」をクリックしてください。**

なお、**締切日以降のキャンセル及び体調不良などにより出席できない場合は、以下の【連絡事項】全てを事前にキャリア・オフィスまでご連絡ください。**

【連絡事項】 ①開催日 ②イベント名 ③学籍番号 ④氏名 ⑤携帯電話番号 ⑥欠席理由

※キャンセル等のご連絡は、キャリア・オフィスの開室時間内に、窓口もしくは電話でのみ受け付けます。

(Eメールでのキャンセル連絡は一切受け付けません。)

※無断欠席者に対しては、次回からのキャリアイベントへの参加をお断りする場合がございます。

【お問い合わせ先(キャリア・オフィス)】

TEL:0977-78-1128 E-mail:career2@apu.ac.jp 担当:滝上・河原

Job Hunting Prep Course

ES / Rirekisho Writing Seminar

Date & Time:	Session 1 Friday, 10 th November 16:05~17:40	Session 2 (repeat) Monday, 20 th November 16:05~17:40
Speaker:	Recruit Career Co., Ltd.	Mynavi Corporation
	※ The contents are the same for both sessions. Select either ONE of your preferred dates.	
Language:	Japanese	
Content:	You will find an entry sheet in most cases for entry-level jobs where students will need to fill this out before the interview. It is pretty much a cover letter; it is a way for you to think about what you might say during an interview and also to be able to expand on it. You must promote yourself and convince companies why they should hire you. In many cases, entry sheets are used to cut down the number of applicants, so it's crucial that you make them "attractive". This seminar will give you tips on how to write entry sheets to get attention of recruiters.	
For:	Students graduating in Sep 2018 & Mar 2019	
Venue:	H201	
Registration:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Please click on the On Campus Recruiting and Event Search in the Campusmate Web. 2. Input all necessary information and search event you wish to participate. 3. Please select event you wish to participate and click 'register'. <p>※ Any events you have registered will be highlighted in red.</p> <div style="border: 2px solid black; padding: 5px;"> <p>Deadline: Session 1 10:30 Thu 9th November 2017 Session 2 10:30 Fri 17th November 2017</p> <ul style="list-style-type: none"> • Application will be closed once the number of applicants has reached the limit. • Registration after the deadline will not be permitted. </div>	

For those who haven't registered on DCPR:

ONLY students who have completed the 'Desired Career Path Registration' are eligible to apply for the events held by the Career Office. Desired Career Path Registration can be followed through the link below:
<https://cmate2.apu.ac.jp/campusapu/top.do> or follow these steps: Campus Terminal → Campusmate Web → Desired Career Path Registration.

You can update this as many times as you want so if your desired employment or career path changes please make sure you update your registration.

Notice:

1. It is the first-come-first-served basis. Application will be closed once the number has reached the limit.
2. Please be on time. **Late comers will not be permitted to enter the classroom.**
3. As a method of collecting students' attendance, please slide your student ID card through the card reader machine before entering the classroom. Therefore, make sure to bring your student ID with you.
4. **During the registration period, you are able to cancel any of the registered events by clicking on the 'cancel' button. However, if you wish to withdraw or will be absent due to sickness or other unavoidable circumstance after the deadline, please contact the Career Office as soon as possible and mention the following information:**

Date of the event; Company's Name; Student ID No.; Full Name; Mobile Phone No.; Reason of absence

※In case of canceling the registration, please make a phone call or come to the Career Office counter within the office hour. (Cancellation by email will NOT be accepted.)

※If you are absent without prior notice, your participation in the next Career Event may be declined.

Career Office Contact Details: TEL: 0977-78-1128

E-mail: career2@apu.ac.jp

Tagigami, Kawahara