

研究倫理審査申請書

20 年 月 日

立命館大学における
人を対象とする研究倫理審査委員会 委員長殿

研究倫理審査申請者 (研究責任者)

*申請資格は立命館大学に所属のある方です

*博士課程前期課程相当の学生が実施者の場合は指導
教員としてください

氏 名 :

所属・職位 :

TEL / 内線 :

E-mail :

印

下記の研究について、倫理審査を申請いたします。

記

1. 研究課題名	*各書類で統一されているか確認してください
2. 研究実施者	所属・職位・氏名 : *学生の場合は学年も記載してください *申請する研究計画に関連する本大学以外の所属先 (勤務先) がある場合は、その詳細について記入してください 例) 産業社会学部・教授・〇〇〇〇 例) 人間科学研究科・博士課程後期課程3回生・〇〇〇〇 (△△大学・非常勤講師) (申請者と異なる場合は右も記入) Tel : E-mail :
3. 共同研究者	所属・職位・氏名・役割 : *発表時に連名になる可能性のある方を記入してください。この研究における役割を明確に記入してください。 例) 産業社会学部・准教授・〇〇〇〇・質問紙作成 例) △△大学・△△学部・教授・〇〇〇〇・データ分析
4. 指導(受入)教員	所属・職位・氏名 : *申請者および実施者が、学生や研究員等の場合は記入してください 例) 人間科学研究科・教授・〇〇〇〇
5. 研究期間	20 年 月 日 ~ 20 年 月 日 *開始日: 倫理審査委員会承認後の日程を記入してください。承認後すぐに開始する場合は「〇〇年〇月承認日」と記入してください 終了日: 調査・実験等実施後の分析やまとめも含めた研究全体の期間を記入してください。ただし、承認期間は最長で承認日より3年間です

